

Содержание.

Проблема школы, цели, задачи, приоритетные направления	2
Информационно-методическая работа	4
Педагогические советы	4
Совещания при директоре	5
Совещания учителей	7
Совершенствование педагогического мастерства. Работа методических объединений.	9
Работа с молодыми специалистами	11
Повышение квалификации педагогов	12
Психологическая служба школы	13
Учебно-воспитательный процесс	15
Организация учебной деятельности	15
Организация работы с одаренными и способными детьми	17
Организация работы с трудными и педагогически запущенными детьми	18
Государственная итоговая аттестация	19
Адаптация учащихся 1, 5 и 10 классов	21
Работа по обеспечению учащихся учебниками	22
Внутришкольный контроль	23
Мониторинг результативности учебно-воспитательного процесса	23
Класно-обобщающий контроль	24
Тематические проверки	25
Контроль за качеством знаний, умений и навыков	26
Проверка классных журналов	28
Проверка дневников	29
Проверка тетрадей	30
Выполнение учебных программ	31
Контроль за воспитательной работой.	32
Охрана труда в школе	34
План работы опорной школы по охране труда	34
Противопожарная безопасность	39
Гражданская оборона в школе	41
Административно-хозяйственная деятельность	44
Укрепление материально-технической базы школы	44
Организация питания учащихся	47
План деятельности Центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2020-2021 учебный год	48
План воспитательной работы (в отдельной книге)	

Проблема, над которой работает школа.

«Совершенствование качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся в условиях реализации ФГОС»

Цель:

Развитие свободной, гуманной, духовной личности, обладающей гражданской позицией, обогащенной научными знаниями, готовой к сознательной творческой деятельности и нравственному поведению.

Задачи на 2020 - 2021 учебный год.

- 1. Предоставление базового, универсального, профильного образования.*
- 2. Реализация ФГОС начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования*
- 3. Совершенствование технологии реализации ФГОС НОО,ООО, СОО, НОО для детей инвалидов и детей с ОВЗ.*
- 4. Реализации программ цифрового и гуманитарного профилей в центре образования «Точка роста».*
- 5. Развитие интеллектуальных способностей обучающихся через разнообразие форм образовательной и внеурочной деятельности.*
- 6. Развитие познавательной и социальной активности учащихся, воспитание ответственного отношения к учебе, сознательной дисциплины, потребности в самосовершенствовании и самореализации;*
- 7. Создание условий для самореализации личности каждого учащегося;*
- 8. Воспитание гражданственности, патриотизма, духовности, толерантности, как качеств современного человека;*
- 9. Формирование здоровьесберегающей культуры обучающихся и стремления к занятиям физической культуры и спорта;*
- 10. Организация эффективного взаимодействия педагогического коллектива и родительской общественности в рамках образовательного процесса в школе;*
- 11. Повышение у обучающихся интереса к внеурочной деятельности.*

Приоритетные направления работы школы.

1. Индивидуализированная направленность образования.
2. Изучение и внедрение методик и технологий реализации ФГОС.
3. Информатизация образовательного процесса.
4. Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса.
5. Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, и привитие навыков здорового образа жизни.
6. Гражданско-патриотическое воспитание;
7. Формирование нравственных основ личности и духовной культуры;
8. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;
9. Профилактика преступлений, правонарушений, девиантного поведения и безнадзорности среди учащихся.
10. Повышение профессиональных компетенций учителя.

Информационно-методическая работа

1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Месяц	Мероприятие
Август	Итоги деятельности школы за 2019-20 учебный год. Перспективный план работы школы на 2020-2021 учебный год.
Сентябрь	
Октябрь	
Ноябрь	
Декабрь	Подготовка к педсовету: «Мотивация обучающихся как главное условие повышения качества образования в современной школе»
Январь	«Мотивация обучающихся как главное условие повышения качества образования в современной школе»
Февраль	
Март	Подготовка к педсовету «Модернизация воспитательной деятельности школы. Внедрение примерной программы воспитания».
Апрель	«Модернизация воспитательной деятельности школы. Внедрение примерной программы воспитания»
Май	О допуске к государственной итоговой аттестации учащихся. О переводе в следующий класс
Июнь	О награждении выпускников. О выдаче аттестатов.

СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ .

Месяц	Мероприятие
Август	1. Утверждение функциональных обязанностей. 2. О проведении 1 сентября «Дня знаний». 3. Комплектование курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров на 2020-2021 у.г. 4. Подготовка здания и территории к новому учебному году.
Сентябрь	1. Выполнение всеобуча 2. Тарификация. 3. Итоги организации и проведения итоговой аттестации в 2019-20 у.г. 4. Организация льготного питания учащихся.
Октябрь	1. Санитарное состояние и содержание участков ОУ и территории. 2. Итоги контроля за работой пищеблока 3. Состояние работы руководителей кружков и классных руководителей по организации кружков и секций в школе»
Ноябрь	1. Итоги адаптационного периода. 2. Подготовка здания и территории к осенне-зимнему сезону. 3. Итоги инвентаризации ОУ.
Декабрь	1. «Состояние работы классных руководителей по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, ВИЧ, СПИД среди учащихся» 2. Итоги внутришкольного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников.
Январь	1. Итоги классно-обобщающего контроля 9 классов. 2. «Состояние работы классных руководителей с родителями учащихся» 3. Состояние успеваемости и посещаемости слабоуспевающих, трудных учащихся 4. Состояние охраны труда в школе 5. Итоги работы по гражданской обороне в 2019 году
Февраль	1. «О состоянии работы индивидуальной работы классных руководителей с учащимися и семьями, находящими в социально-опасном положении»

	2. Итоги контроля за работой пищеблока.
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по индивидуальному обучению на дому. 2. «Об итогах контроля участия 1-11 классов в общешкольных мероприятиях» 3. Состояние успеваемости и посещаемости слабоуспевающих, трудных учащихся
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предварительная расстановка кадров, вакансии. 2. Подготовка к итоговой аттестации на уроках математики, русского языка и др. 3. Санитарное состояние и содержание участков ОУ и территории. 4. «Организация работы классных руководителей по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, своевременному выявлению детей и семей, находящихся в социально-опасном положении. Состояние преступности и безнадзорности среди обучающихся за I квартал 2020 г.»
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы по курсовой переподготовке руководящих и педагогических работников. 2. Итоги работы центра образования «Точка роста» в 2020-21у.г. 3. Итоги контроля за работой пищеблока
Июнь	

СОВЕЩАНИЯ УЧИТЕЛЕЙ .

Месяц	Мероприятие
Август	<ol style="list-style-type: none">1. «Об организованном начале учебного года»2. Инструктажи по соблюдению санитарно-гигиенического, теплового, светового и противопожарного режимов, правил ТБ.3. Инструктивное совещание «Требования к заполнению журналов, дневников и др. классной документации».4. «О проведении в школе Дня знаний»5. «О состоянии детского дорожно-транспортного травматизма в Волгоградской области»6. «О проведении Недели безопасности»7. О проведении мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом»8. «Об обучении детей инвалидов и детей с ОВЗ»
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. «Итоги проверки школьной документации: тематических планов, планов воспитательной работы, личных дел, поурочных планов, медицинских документов, трудовых книжек»2. «Об организации работы по профилактике ДДТТ»3. «Об организации работы по профилактике правонарушений, преступлений, девиантного поведения и безнадзорности несовершеннолетних»
Октябрь	<ol style="list-style-type: none">1. «О порядке окончания 1 четверти»2. «Состояние работы кружков и секций в школе».
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1. «Анализ ЗУН учащихся за 1 четверть»2. «О проведении месячника по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, ВИЧ, СПИД среди обучающихся»3. «Об участии в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников».
Декабрь	<ol style="list-style-type: none">1.«О проведении в школе новогодних праздников»2. «Итоги внутришкольного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников».
Январь	<ol style="list-style-type: none">1. «Анализ ЗУН учащихся за 1 полугодие»2.«Состояние охраны труда в образовательной организации».3.«О проведении в школе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы»
Февраль	<ol style="list-style-type: none">1. «Результаты мониторинга эффективности использования в образовательном процессе Единой информационной системы ОУ».2. «Об итогах проведения Дня открытого урока».
Март	<ol style="list-style-type: none">1. «О проведении в школе месячника профилактики правонарушений и безнадзорности среди обучающихся»2. «О проведении Дня здоровья»

Апрель	1. «Анализ ЗУН учащихся за 3 четверть» 2. «Выполнение учебных программ». 3. «О праздновании Дня Победы»
Май	1. «О проведении праздника «Последний звонок» 2. «О работе с учащимися в летний период»
В течение года	Проведение инструктажей по охране труда

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА.

РАБОТА МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ.

Месяц	Мероприятие
Август	<ol style="list-style-type: none">1. Планирование работы МО в соответствии с общешкольной темой.2. Выборы руководителя МО.3. Организация платных образовательных услуг.
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Планирование самообразовательной работы учителей.2. Подготовка заданий к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников.3. Организация работы по оказанию методической помощи учителям.4. Участие во Всероссийском конкурсе сочинений5. Проведение Всероссийских проверочных работ
Октябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Контроль за работой молодых учителей.2. Неделя математики и информатики.3. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.4. Районный семинар учителей начальных классов Взаимодействие игровых и учебно-познавательных методов и приемов в урочной и внеурочной деятельности младших школьников как фактор развития личности ребенка
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Заседание МО.2. Неделя русского языка и литературы.3. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.4. Районный конкурс творческих отчётов о проведении школьных Екимовских чтений
Декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. Сбор и систематизация материала по созданию банка данных передового педагогического опыта педагогов школы.2. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.
Январь	<ol style="list-style-type: none">1. День открытого урока.2. Неделя иностранных языков.3. Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников.4. Заседание МО

Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Неделя общественных наук. 2. Участие в районной олимпиаде для обучающихся начальных классов 3. Участие в районном фонетическом конкурсе по иностранным языкам.
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Неделя естественных наук. 2. Заседание МО 3. Районный семинар педагогов-психологов «Формирование педагогической рефлексии у родителей»(22.03.) 4. <i>Совет молодых</i> «Ступени успеха учителя. Учимся учить!»
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Неделя физической культуры и ОБЖ. 2. Участие в конференции ученических проектов
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы методической службы школы в 2020-2021 учебном году 2. Неделя предметов творческого цикла. 3. Подведение итогов работы МО
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО
В течение года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимопосещение уроков. 2. Участие учителей в школьных, районных конференциях, семинарах. 3. Разработка положений и внутришкольных локальных актов по научно-методическим вопросам.

РАБОТА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ

Месяц	Мероприятие
Август	
Сентябрь	1. Составление плана работы с молодыми специалистами. 2. Инструктаж для молодых специалистов. Ведение школьной документации. Поурочное тематическое планирование.
Октябрь	1. Составление плана стажировки.
Ноябрь	Посещение уроков молодых специалистов и вновь принятых учителей.
Декабрь	
Январь	
Февраль	
Март	Посещение уроков молодых специалистов
Апрель	
Май	Отчет учителя-наставника
Июнь	
В течение года	Оказание необходимой методической помощи и проведение консультаций

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ.

Месяц	Мероприятие
Август	
Сентябрь	1. Составление и утверждение плана-графика курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров на 2020-2021у.г.
Октябрь	1. Собеседования по курсовой подготовке.
Ноябрь	1. Мониторинг реализации плана-графика повышения курсовой квалификации педагогов 2. Выступление учителей, прошедших курсовую подготовку на МО.
Декабрь	1. Собеседования по курсовой подготовке.
Январь	1. Собеседования по курсовой подготовке. 2. Выступление учителей, прошедших курсовую подготовку на МО.
Февраль	1. Собеседования по курсовой подготовке.
Март	1. Мониторинг реализации плана-графика повышения курсовой квалификации педагогов 2. Выступление учителей, прошедших курсовую подготовку на МО.
Апрель	Собеседования по курсовой подготовке.
Май	1. Провести консультации по выбору курсовой темы на 2021-2022у.г. 2. Анализ и подведение итогов курсовой подготовки.
Июнь	Комплектование курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров на 2021-2022у.г..
В течение года	

ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА ШКОЛЫ.

Месяц	Мероприятие
Август	
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение уровня и характера тревожности, связанной со школой учащихся 1, 5, 10 классов; 2. Организация и проведение социально - психологического тестирования учащихся на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ; 3. Выявление произвольности психических процессов учащихся группы риска (наблюдение за ребенком, опрос педагогов)
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление особенностей динамики адаптационного периода к школе; 1. Диагностика мотивов учения 1, 5, 10 классы; 2. Изучение уровня и характера тревожности, связанной со школой учащихся 1, 5, 10 классов; 3. Проведение общешкольного родительского собрания «Десять ошибок в семейном воспитании, которые все когда-нибудь совершали» (1-4 класс)
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение уровня воспитанности учащихся 1-11 классов; 2. Проведение общешкольного родительского собрания «Что надо знать о физиологии подростка, чтобы лучше его понимать» (5-8 класс)
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация проведения Всероссийского профильного конкурса по основам психологии среди учащихся 8-11 классов
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация проведения Всероссийского профильного конкурса по основам психологии среди учащихся 8-11 классов
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация проведения Всероссийского профильного конкурса по основам психологии среди учащихся 8-11 классов
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение общешкольного родительского собрания «Первый раз первый класс» (будущие первоклассники)
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление уровня интеллектуального развития будущих первоклассников; 2. Оценка готовности выпускников к сдаче ЕГЭ; 3. Проведение общешкольного родительского собрания «Межличностное общение подростков» (5-10 классы)
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление уровня интеллектуального развития будущих первоклассников; 2. Проведение общешкольного родительского собрания «Как помочь ребёнку при подготовке к итоговой аттестации. Советы психолога.» (9, 11 классы)
Июнь	
В течение года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение уровня развития произвольной сферы; 2. Диагностика психических состояний младших школьников в ходе учебной деятельности; 3. Определение уровня интеллектуального развития; 4. Выявление познавательных мотивов и интересов учащихся 9 - 11 классов 5. Определение образовательного профиля и уровня обучения учащихся 1

- | | |
|--|--|
| | <p>– 11 классов;</p> <p>6. Выявление личностных особенностей обучающихся, уровня самооценки с 1 по 11 класс;</p> <p>7. Диагностика мотивов учения 2-4, 6-9, 11 классы;</p> <p>8. Диагностика семейных взаимоотношений, самочувствие ребёнка в семье (1 – 11 классы);</p> <p>9. Определение суицидальных наклонностей личности;</p> |
|--|--|

Учебно-воспитательный процесс

ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Месяц	Мероприятие
Август	<ol style="list-style-type: none">1. Подготовка школы к новому учебному году.2. Организовать сбор учащихся, с целью распределения их по классам.3. Провести рациональное распределение кабинетов.4. Комплектование 1-х, 5-х, 10-х классов.
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Оформление документации индивидуального обучения учащихся на дому.2. Корректировка списков учащихся по классам.3. Утвердить тематическое и календарное планирование учителей4. Составление статистической отчетности.5. Составление расписания урочной и внеурочной деятельности школы.6. Составление графика дежурства учителей по школе.7. Уточнение годовой циклограммы работы школы.8. Издание приказов на начало года.9. Тарификация учителей, работников школы.10. Составление и утверждение планов воспитательной работы.11. Родительское собрание поступающих в 1-й класс в 2021-2022 у.г.
Октябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Составление планов работы на каникулах.
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Анализ успеваемости за 1 четверть2. Информация классных руководителей о состоянии успеваемости и посещаемости слабоуспевающих, трудных учащихся
Декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. Подведение итогов работы за полугодие.2. Составление планов работы на каникулах.3. Составление и утверждение графика отпусков.
Январь	<ol style="list-style-type: none">1. Анализ успеваемости за 2 четверть.2. Учет детей, подлежащих обучению
Февраль	<ol style="list-style-type: none">1. Собеседование с учителями о работе с учащимися, имеющими проблемы в учебе
Март	<ol style="list-style-type: none">1. Составление планов работы на каникулах.2. Анализ успеваемости за 3 четверть
Апрель	<ol style="list-style-type: none">1. Провести предварительную расстановку кадров на новый учебный год.2. Собеседование с учителями о работе с учащимися, имеющими проблемы

	<p>в учебе.</p> <p>3. Выбор модуля курса ОРКСЭ</p>
Май	<p>1. Организация летнего отдыха учащихся</p> <p>2. Организация трудовой практики учащихся</p> <p>3. Составление и утверждение графика отпусков.</p>
Июнь	<p>1. Подведение итогов работы за учебный год.</p> <p>2. Организация летнего отдыха учащихся</p> <p>3. Организация трудовой практики учащихся</p> <p>4. Анализ работы за год и планирование на новый учебный год.</p>
В течение года	<p>1. Посещение семей учащихся 1-11-х классов классными руководителями с целью диагностики семьи</p> <p>3. Систематический контроль за посещением учащимися школы</p>

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ОДАРЕННЫМИ И СПОСОБНЫМИ ДЕТЬМИ.

Месяц	Мероприятие
Август	
Сентябрь	1. Вовлечение учащихся в работу факультативов, элективных курсов и кружков.
Октябрь	1. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
Ноябрь	1. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников
Декабрь	1. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников 2.
Январь	1. Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников 2.
Февраль	1. Олимпиада учащихся начальной школы городская (4 класс) 2. Участие в районной олимпиаде для обучающихся начальных классов. 3. Участие в районном фонетическом конкурсе по иностранным языкам.
Март	1. Школьная (открытая) олимпиада по информатике. 2. Олимпиада учащихся начальной школы городская (2-3 класс) 3.
Апрель	1. Участие в районной конференции ученических проектов
Май	1. Участие во Всероссийском конкурсе сочинений
Июнь	
В течение года	Учет способностей учащихся при подготовке и проведении уроков. Участие в конкурсах, конференциях, дистанционных олимпиадах

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ТРУДНЫМИ И ПЕДАГОГИЧЕСКИ ЗАПУЩЕННЫМИ ДЕТЬМИ.

Месяц	Мероприятие
Август	
Сентябрь	1. Взять на контроль учащихся, склонных к отсеву. 2. Закрепить шефов – наставников.
Октябрь	1. Составить списки трудновоспитуемых учащихся. 2. Определить психологические особенности трудного подростка, провести психологическое тестирование уч-ся.
Ноябрь	Информация классных руководителей о состоянии успеваемости и посещаемости слабоуспевающих, трудных учащихся
Декабрь	1. Работа с отстающими детьми.
Январь	Собеседование с учителями о работе с учащимися, имеющими проблемы в учебе
Февраль	
Март	Информация о состоянии успеваемости и посещаемости слабоуспевающих, трудных учащихся
Апрель	
Май	Собеседование с учителями о работе с учащимися, имеющими проблемы в учебе
Июнь	
В течение года	1. Вести учет успеваемости и посещаемости учащихся оставленных на повторный год обучения и склонных к отсеву 2. Проведение собеседований с учащимися и их родителями.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ.

Месяц	Мероприятие
Август	Рассмотреть на заседаниях предметных МО итоги выпускных экзаменов учащихся
Сентябрь	1. Оформить стенд «Государственная итоговая аттестация»
Октябрь	1. Ознакомить выпускников 11 класса и их родителей с положением об итоговом сочинении.
Ноябрь	1. Ознакомить выпускников 9 класса и их родителей с положением об устной части по русскому языку.
Декабрь	1. Итоговое сочинение в 11 классах. 2. Зачет по русскому языку(устная часть) 9 классах.
Январь	1. Ознакомить выпускников и их родителей с положением об итоговой аттестации, положением о золотой и серебряной медалях, о награждении похвальной грамотой, с условиями шадящей формы итоговой аттестации, с правовыми и нормативными актами, регулирующими порядок проведения итоговой аттестации. 2. Выбор учащимися экзаменов на итоговой аттестации и подача заявлений.
Февраль	1. Работа с учащимися, представившими документы на сдачу экзаменов в форме ГВЭ.
Март	1. Инструктивно-методическое совещание “Порядок проведения итоговой аттестации”. 2. Проведение пробных экзаменов в 9-11 классах
Апрель	1. Составить и утвердить график консультаций для учащихся. 2. Проведение пробных экзаменов в 9-11 классах
Май	1. Контроль за оформлением классных журналов, журналов факультативных занятий. 2. Провести педсовето допуске к итоговой аттестации.. 3. Издать приказы согласно решению педсоветов. 4. Подготовка сводной ведомости отметок выпускников по классам.
Июнь	1. Подготовка сводной ведомости отметок выпускников по классам. 2. Заполнение документов об образовании и книги учета бланков строгой отчетности 9 и 11 классов 3. Рассмотреть на заседании педсовета вопросы: о результатах итоговой аттестации, о выдаче документов об образовании, о награждении учащихся

	<p>выпускных классов.</p> <p>4. Издать приказы согласно решению педсоветов.</p> <p>5. Работа с выпускниками, не явившимися на экзамен или не сдавшими экзамен.</p> <p>6. Подготовить помещения к экзаменам.</p> <p>7. Организация и проведение дополнительной и повторной аттестации.</p> <p>8. Проверка норм техники безопасности при проведении итоговой аттестации.</p>
В течение года	<p>1. Индивидуальная работа с родителями выпускников.</p> <p>2. Контроль работы по подготовке к итоговой аттестации</p>

АДАПТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ 1,5 И 10 КЛАССОВ.

Месяц	Мероприятие
Август	1. Знакомство педагогического коллектива с рекомендациями по адаптационному периоду в 1,5 и 10 классах (педагогический практикум).
Сентябрь	1. Знакомство родителей с особенностями адаптационного периода 1,5 и 10 классов (родительские собрания) 2. Знакомство учащихся 1 и 5 классов со школой, пришкольным участком (экскурсии) 3. Подготовленность первоклассников к школе (наблюдение). 4. Выявление произвольности психических процессов учащихся группы риска (наблюдение за ребенком, опрос педагогов)
Октябрь	1. Особенности мотивационной сферы (анкетирование, наблюдение). 2. Выявление уровня тревожности учащихся 1, 5, 10 классов (тестирование) 3. Взаимодействие учащихся 1 и 5 классов со сверстниками и педагогами (наблюдение).
Ноябрь	Итоги адаптационного периода (совещание при директоре).
Декабрь	1. Психолого-педагогическое сопровождение (работа с вновь прибывшими учащимися, учителями).
Январь	1. Предварительное распределение учебной нагрузки (заседания МО). 2. Психолого-педагогическое сопровождение (работа с вновь прибывшими учащимися, учителями).
Февраль	Психолого-педагогическое сопровождение (работа с вновь прибывшими учащимися, учителями).
Март	Распределение классного руководства в 1,5 и 10 классах (беседы с учителями)
Апрель	1. Определение уровня готовности к школе будущих первоклассников.
Май	2. Определение уровня готовности к школе будущих первоклассников
Июнь	
В течение года	

РАБОТА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧАЩИХСЯ УЧЕБНИКАМИ.

Месяц	Мероприятие
Август	1. Выдача учебников.
Сентябрь	1. Выдача учебников. 2. Сбор и анализ информации об обеспеченности учебниками обучающихся ОУ.
Октябрь	
Ноябрь	Проведение рейдов по проверке сохранности учебников.
Декабрь	Мониторинг сохранности учебников полученных из фонда школьной библиотеки.
Январь	
Февраль	Оформление заявки на приобретение учебников на 2021-2022 учебный год.
Март	
Апрель	
Май	1. Корректировка заказа учебных пособий 2. Взаимодействие с комитетом по образованию, ОУ района по учету потребностей учебных пособий для учащихся.
Июнь	1. Корректировка заказа учебных пособий, заключение контрактов с книготоргующими организациями. 2. Сбор и выдача учебников.
В течение года	

Внутришкольный контроль

МОНИТОРИНГ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ УЧЕБНО- ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Месяц	Мероприятие
Август	Готовность школы к новому учебному году
Сентябрь	Комплектование классов Состояние школьной документации.
Октябрь	Участие в ВПР
Ноябрь	Использование электронного дневника и электронного журнала.
Декабрь	Эффективность использования ИКТ в преподавании.
Январь	
Февраль	Уровень обученности по отдельным предметам
Март	
Апрель	Участие в ВПР
Май	Учебные результаты учащихся за 2020-2021 учебный год.
Июнь	Эффективность использования ИКТ в преподавании.
В течение года	Посещаемость учебных и внеурочных занятий

КЛАССНО-ОБОБЩАЮЩИЙ КОНТРОЛЬ

Месяц	Мероприятие
Август	
Сентябрь	10 класс
Октябрь	5 классы
Ноябрь	
Декабрь	9а,б классы
Январь	9в,г классы
Февраль	
Март	
Апрель	4 классы
Май	
Июнь	
В течение года	

ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПРОВЕРКИ

Месяц	Мероприятие
Август	
Сентябрь	1. Уровень организации повторения на уроках русского языка
Октябрь	1. Адаптация учащихся 1,5 и 10 классов. 2. Контроль за работой молодых учителей
Ноябрь	
Декабрь	1. Практические умения и навыки на уроках информатики в профильных классах. 2. Виды чтения на уроках иностранного языка в 5-11 классах 3. Состояние преподавания физической культуры в начальной школе филиала
Январь	1. Состояние преподавания русского языка в 8 классах.
Февраль	1. Работа по индивидуальному обучению на дому. 2. Подготовка учащихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации
Март	1. Подготовка учащихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации. 2. Подготовка учащихся 4-х классов к всероссийским проверочным работам по математике, русскому языку, окружающему миру
Апрель	1. Практические умения и навыки на уроках информатики в профильных классах.
Май	1. Состояние преподавания курса «Природные комплексы и биоразнообразие долины нижней Волги» 2. Всероссийские проверочные работы в 4 классе
Июнь	1. Организация и проведение итоговой аттестации
В течение года	

КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Месяц	Мероприятие
Август	
Сентябрь	1. Вводный контроль по отдельным предметам в 5-11 классах. 2. Диагностика математики, русского языка в начальной школе, техника чтения.
Октябрь	1. Проверка техники чтения в 5-х классах на начало учебного года. 2. Уровень физической подготовленности учащихся на начало года. 3. Всероссийские проверочные работы в 4,5.11 классах.
Ноябрь	1. Анализ успеваемости учащихся по итогам 1 четверти. 2.
Декабрь	1. Диагностика математики, чтения, русского языка, техника чтения в начальной школе. 2. Анализ успеваемости учащихся по итогам 2 четверти.
Январь	1. Состояние преподавания русского языка в 8-х классах
Февраль	1. Контрольный тест по математике в 6 классе
Март	1. Контрольный тест по математике в 9 и 11 классах 2. Контрольный тест по русскому языку в 9 и 11 классах 3.4. Анализ успеваемости учащихся по итогам 3 четверти
Апрель	1. Диагностика математики, русского языка в начальной школе, техника чтения в 1-3 классах 2. Пробный экзамен по русскому языку и математике в 11 классах. 3.
Май	1. Пробный экзамен по русскому языку и математике в 9 классах. 2. Анализ успеваемости учащихся по итогам 4 четверти и года.
Июнь	
В течение года	

Организация инклюзивного образования

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения
1	Уточнение списков детей инвалидов и детей с ОВР	август
2	Утверждение состава психолого-медико-педагогического консилиума	август
3	Заседание школьного психолого-медико-педагогического консилиума	Сентябрь, декабрь, март и по мере необходимости
4	Разработка адаптированных программ обучения для детей инвалидов и детей с ОВР	По мере необходимости
5	Утверждение графика работы комнаты психологической разгрузки	сентябрь
6	Вовлечение детей инвалидов и детей с ОВЗ к занятиям в комнате психологической разгрузки	В течении учебного года
7	Анализ работы по инклюзивному образованию в школе в 2020-2021 учебном году.	май
8	Сотрудничество с комитетом по образованию, школами района, медицинскими учреждениями по вопросам инклюзивного образования детей инвалидов и детей с ОВЗ	В течении года
9	Заключение соглашения на работу в школьном ПМПк врача педиатра.	сентябрь
10.	Оказание консультативной помощи родителям детей инвалидов и детей с ОВЗ по вопросам получения полноценного образования их детям.	В течении года.

ПРОВЕРКА КЛАССНЫХ ЖУРНАЛОВ (ЕИС)

Месяц	Мероприятие
Август	
Сентябрь	Списочный состав учащихся по состоянию на 1 сентября, своевременность и правильность заполнения журналов классными руководителями
Октябрь	
Ноябрь	Охрана здоровья, учет в журнале посещаемости
Декабрь	Системность опроса на уроках. Учет успеваемости.
Январь	Учет достижений учащихся, претендующих на получение медалей
Февраль	
Март	
Апрель	Учет систематичности письменных контрольных, лабораторных, практических работ
Май	Выполнение учебных программ по записям в журналах.
Июнь	Выявление основных недочетов в работе по оформлению журналов 9 и 11 классов.
В течение года	

ПРОВЕРКА ДНЕВНИКОВ

Месяц	Мероприятие
Август	
Сентябрь	Правильность заполнения дневников, фиксирование домашних заданий.
Октябрь	
Ноябрь	
Декабрь	
Январь	Работа учителя и родителей с дневником.
Февраль	
Март	
Апрель	Своевременность проверки дневников учителем, выставление оценок в дневник ученика учителем предметником.
Май	
Июнь	
В течение года	

ПРОВЕРКА ТЕТРАДЕЙ

Месяц	Мероприятие
Август	
Сентябрь	
Октябрь	Соблюдение единого орфографического режима.
Ноябрь	Тетради для лабораторных и контрольных работ. Система работы над ошибками.
Декабрь	Регулярность проверки тетрадей по русскому языку 5-6 классы. Самооценка и самоконтроль. Работа над ошибками.
Январь	
Февраль	Русский язык 7 классы. Регулярность проверки тетрадей по русскому языку.
Март	Объем и разнообразие форм классных и домашних работ в 8-9 классах.
Апрель	4 класс математика. Качество проверки тетрадей.
Май	
Июнь	
В течение года	

ВЫПОЛНЕНИЕ УЧЕБНЫХ ПРОГРАММ.

Месяц	Мероприятие
Август	
Сентябрь	Соответствие тематического и календарного планирования образовательным программам.
Октябрь	
Ноябрь	
Декабрь	Проведение контрольных работ, согласно тематическому планированию
Январь	
Февраль	
Март	
Апрель	
Май	Выполнение учебных программ.
Июнь	
В течение года	

КОНТРОЛЬ ЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ.

Месяц	Содержание кон- троля	Объект кон- троля	Форма кон- троля	Кто проверяет
Сентябрь	Содержание планов воспитательной работы классных руководителей.	Классные руководители 1-11 классов	Анализ планов ВР. Собеседование с классными руководителями	Ответственный за организацию ВР
	Содержание программ кружков.	Руководители кружков	Анализ программ кружков. Собеседование с руководителями кружков	Ответственный за организацию ВР
	Эстетическое оформление воспитательного процесса в классе (классные уголки, наглядные тематические материалы)	Классные руководители 1-11 классов	Наблюдение. Собеседование с классными руководителями	Ответственный за организацию ВР, педагог-организатор
Октябрь	Работа кружков и секций.	Классные руководители 1-11 классов, руководители кружков	Посещение занятий, Анализ документации	Ответственный за организацию ВР
Ноябрь	Работа классных руководителей по пропаганде здорового образа жизни.	Руководители кружков и секций	Посещение внеклассных мероприятий в классах. Анализ документации.	Ответственный за организацию ВР
Декабрь	Проведение классными руководителями классных родительских собраний	Классные руководители 1-11 классов Классные руководители 1-11 классов	Посещение внеклассных мероприятий и родительских собраний в классах	Ответственный за организацию ВР

Январь	«Работа шефов-наставников с учащимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении»	Классные руководители 5-11 классов	Анализ документации. Собеседование с классными руководителями и учащимися	Ответственный за организацию ВР
Февраль	Работа классных руководителей по героико-патриотическому воспитанию учащихся	Классные руководители 1-11 классов	Посещение мероприятий Собеседование с классными руководителями и учащимися	Ответственный за организацию ВР
Март	Работа классных руководителей с учащимися по профилактике ДДТТ.	Классные руководители 1-11 классов	Анализ документации. Собеседование с классными руководителями и учащимися	Ответственный за организацию ВР
	Усвоение учащимися 1-4 классов знаний по ПДД.	Классные руководители и учащиеся 1-4 классов	Анкетирование учащихся	Ответственный за организацию ВР преподаватель-организатор ОБЖ
Апрель	Работа классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся	Классные руководители 1-11 классов	Беседы. Анализ документации.	Ответственный за организацию ВР
Май	Работа классных руководителей по организации летней занятости учащихся и привлечению их к добровольному труду	Классные руководители 1-11 классов	Анализ документации. Собеседование с классными руководителями.	Ответственный за организацию ВР

Охрана труда в школе

План работы опорной школы по охране труда

сроки	мероприятие
Материально – техническое обеспечение кабинета ОТ	
Сентябрь	Оформление паспорта кабинета по ОТ Утверждение переизданных инструкций по охране труда
Октябрь	Оформление стендов по ОТ
В течение года	Сбор и систематизация нормативных документов, информационных и справочных материалов по ОТ
В течение года	Пополнение кабинета методической литературой по ОТ
2 полугодие	Создание электронной базы теоретического материала по обучению работников школы по охране труда
По мере необходимости	Разработка новых инструкций по ОТ
Семинары, совещания	
Сентябрь	Обучение по охране труда вновь принятых на работу.
Ноябрь	Работа уполномоченных по охране труда . Дни охраны труда
Март	
Апрель	
апрель	Дни охраны труда
май	Дни защиты детей
В течении года	Организация расследование несчастных случаев
Работа опорной школы с ОУ района, Комитетом по образованию, службой ОТ администрации Среднеахтубинского муниципального района.	
Каждый второй вторник месяца	Оказание консультативной помощи работникам образования района по вопросам ОТ
1 раз в четверть	Размещение информационно- методических материалов на сайте школы
Январь , июнь	Отчет о работе опорной школы по охране труда
Мероприятия по улучшению условий охраны труда и снижению уровня профессиональных рисков.	
Август, ноябрь Январь, март	Административные рейды по школе и прилегающей территории (трех- ступенчатый контроль)
Январь	Анализ травматизма в школе на совещании при директоре
Октябрь	Приведение уровней естественного и искусственного освещения в соответствии с действующими нормами
В течение года	Обеспечение работников учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами

Сентябрь, октябрь, декабрь, март, май	Проверка своевременного проведения инструктажей с учащимися (проверка записей в классных журналах о проведении инструктажей)
август	Подготовка и издание приказа о назначении ответственных лиц за ОТ и ТБ.
Август, февраль	Обеспечение качественную подготовку и прием кабинетов, мастерских, спортзала и здания учреждения к новому учебному году с оформлением актов.
Сентябрь, декабрь	Проверка наличие инструкций по охране труда во всех классах, кабинетах, учебных мастерских, спортивном зале, на других рабочих местах, при необходимости переработать и утвердить их
сентябрь	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в школе и пожарной безопасности
август	Подписание акта о подготовке школы к учебному году.
август	Обеспечение кабинетов аптечками.
август	Проведение испытания спортивного оборудования, инвентаря и вентиляционных устройств спортивного зала (оформить документально).
сентябрь	Проведение общих техничек осмотр зданий и сооружений учреждения с составлением акта.
август	Допуск к работе в кабинетах повышенной опасности
Август, январь	Совместно с профсоюзным комитетом подведение итогов выполнения соглашения по охране труда
январь	Заключение соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечение его выполнения
Сентябрь, январь	Проверка классных журналов 1-11 классов по ОТ в кабинетах повышенной опасности, на пришкольном участке
октябрь	Проверка журналов по ОТ при проведении внеклассных мероприятий
октябрь	Проверка выполнения ОТв кабинете биологии
ноябрь	Проверка и выполнение ОТв спортивном зале
декабрь	Проверка соблюдения ОТв школьной столовой
апрель	Проверка соблюдения ОТв кабинете химии.
январь	Проверка выполнения ТБ и ОТв кабинете физики.
В течение года	Организовать и контролировать работу по соблюдению в учреждении законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и детей, в соответствии с графиком контроля.
В течение года	Запрещать проведение учебных занятий и работ на участках, которые не отвечают нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства. Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования.
Работа с педагогическими кадрами	
Июнь-август	Прохождения медосмотра работниками школы.
ноябрь	Обучение работников школы оказанию первой медицинской помощи
В течение года	Обучение и проверка знаний по охране труда вновь принявших работников школы
Сентябрь, март	Проведение инструктажа по ОТ на рабочем месте.
август	Совещание коллектива школы по вопросам соблюдения ОТ в образовательном процессе

По мере необходимости	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и детьми с составлением актов по формам Н-1 и Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению
сентябрь	Изучить с работниками учреждения Правила пожарной безопасности
август	Совещание учителей «О проведении профилактических мероприятиях по ПДД
сентябрь	Совещание учителей «Об организации работы по профилактике ДДТТ»
сентябрь	Совещание учителей «Об организации работы по профилактике правонарушений, преступлений и безнадзорности несовершеннолетних
май	Совещание учителей «О работе с учащимися в летний период»
Мероприятия по противопожарной и электробезопасности	
В течение года	Занятия по пожарной безопасности (в соответствии с тематическим планированием)
август	Издание приказов об утверждении общественного инспектора по пожарной безопасности
Сентябрь, март	Проведение инструктажа по пожарной и электробезопасности с регистрацией в специальном журнале
Сентябрь, декабрь	Проверка наличия планов эвакуации на случай возникновения пожара в кабинетах и рекреациях школы
Сентябрь, февраль	Проверка наличия инструкций, правил поведения учащихся в кабинетах школы
август	Провести техническое обслуживание и проверку работоспособности внутренних пожарных кранов с составлением акта
сентябрь	Провести перезарядку химических пенных огнетушителей, а также контрольное взвешивание углекислотных огнетушителей. Занести номера огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения
август	Оборудовать запасные выходы из здания учреждения легко открываемыми запорами и обозначить их светящимися табло от сети аварийного освещения, указательными знаками
август	Закрывать на замки люки чердачных помещений
сентябрь	Провести с учащимися инструктаж по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале
Сентябрь, ноябрь, январь, май, июнь	Провести практическое занятие с учащимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара
постоянно	Изучить с работниками учреждения Правила пожарной безопасности
Согласно графику	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола
ежемесячно	Проверить исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов
постоянно	Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, киносеансов, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения обязательное дежурство
постоянно	Оформить в учреждении противопожарный уголок
постоянно	Систематически очищать территорию учреждения от мусора, не допускать его сжигания на территории
постоянно	Проводить с учащимися беседы и занятия по Правилам пожарной безопасности
Предупреждение травматизма, охрана жизни и здоровья детей	

апрель	Единый урок охраны труда – тематическое занятие, посвящённое Всемирному Дню охраны труда
В течение года	Занятие по пожарной безопасности (в соответствии с тематическим планированием)
март	Беседы с учащимися о мерах предосторожности вблизи водоемов.
Сентябрь, январь, март, май	Учебная тренировка (эвакуация) с учащимися и персоналом школы при пожаре.
Октябрь, декабрь, февраль (1класс), март, май.	Инструктаж по охране труда на каникулы
ноябрь.	Беседы с учащимися о мерах предосторожности на воде в осенне-зимний период
май	«День защиты детей»
май	Учебная тренировка (эвакуация) с учащимися и персоналом оздоровительного лагеря с дневным пребыванием при пожаре.
июнь	
сентябрь	Проведение инструктажа по пожарной и электробезопасности.
Сентябрь, февраль	Проведение инструктажа по охране труда в кабинетах повышенной опасности.
сентябрь	Оформление в каждом кабинете уголков безопасности жизнедеятельности.
Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	Проведение инструктажа по охране труда на уроках физической культуры
В течение года	Проводить инструктаж с обучающимися по охране труда при организации общественно-полезного производительного труда, проведении внеклассных и внешкольных мероприятий, при организации летней оздоровительной работы с регистрацией в журнале формы установленной формы
Согласно графика	Провести медицинские осмотры обучающихся
постоянно	Проводить вводный инструктаж по охране труда с обучающимися в начале учебного года или со времени их поступления в школу с регистрацией в журнале установленной формы
В течение года	Обучение учащихся 1-11 классов основам ОБЖ
Сентябрь	Оценка состояния здоровья детей, выявление детей, состоящих на диспансерном учете, длительно болеющих.
Октябрь	
октябрь	
Ноябрь	Месячник «Все вместе – за здоровый образ жизни!»
Декабрь	Мероприятия в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом. (1 декабря). (5-11 классы)
Март	Мероприятия в рамках Международного дня борьбы с наркоманией
март	Участие в акции, посвященной Дню борьбы с туберкулезом
Апрель Май	Всемирный День здоровья (7 апреля)
май	Мероприятия в рамках Всемирного дня без табачного дыма (к 31 мая)
Сентябрь, октябрь, декабрь, март, май	Инструктаж учащихся по ПДД под роспись.
сентябрь	Организация отряда ЮИД.
сентябрь	Оформление уголков по безопасности дорожного движения в учебных

	кабинетах и общешкольных в рекреациях 1 и 2 этажа здания школы.
сентябрь	Изготовление «Маршрутов безопасного следования учащихся из дома в школу» с последующим хранением их в дневниках в течение учебного года.
ежемесячно	Практические занятия на транспортной площадке.
Сентябрь, октябрь март, апрель, май	Обсуждение вопросов профилактики ДДТТ на родительских собраниях.
Октябрь	Беседы по профилактике ДДТТ с участием сотрудника ГАИ
ежемесячно	Занятия по изучению и пропаганде ПДД согласно утвержденному планированию
Мероприятия по предупреждению террористических актов	
сентябрь	Уроки ОБЖ «Поведение учащихся при угрозе теракта» в течение года в соответствии с расписанием
В течение года	Проведение бесед с учащимися «Правила поведения в экстремальных ситуациях»
	Инструктажи по действиям обнаружения подозрительных предметов
	Инструктаж о порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма
	Ежедневная проверка и подсобных помещений
	Наблюдение за автотранспортом находящимся в пределах зоны безопасности школы
	Обследование территории школы во время проведения массовых мероприятий с учащимися

ПРОТИВОПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Месяц	Мероприятие
Август	<p>На общем собрании работников избрать общественного инспектора по пожарной безопасности и добровольную пожарную дружину</p> <p>Издать приказ об утверждении общественного инспектора по пожарной безопасности, добровольной пожарной дружины, назначении ответственных за противопожарное состояние зданий и помещений, о противопожарном режиме в школе</p> <p>Организовать инструктаж по Правилам пожарной безопасности со всеми работниками образовательного учреждения с регистрацией в специальном журнале</p> <p>Провести перезарядку химических пенных огнетушителей, а также контрольное взвешивание углекислотных огнетушителей. Занести номера огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения</p> <p>Провести техническое обслуживание и проверку работоспособности внутренних пожарных кранов с составлением акта</p> <p>Оборудовать запасные выходы из здания учреждения легко открывающимися запорами и обозначить их светящимися табло от сети аварийного освещения, указательными знаками</p> <p>Закрыть на замки люки чердачных помещений</p> <p>Разработать схему оповещения при пожаре</p>
Сентябрь	<p>Провести с учащимися инструктаж по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале</p> <p>Провести практическое занятие с учащимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара</p> <p>Изучить с работниками учреждения Правила пожарной безопасности</p>
октябрь	<p>Провести практическое занятие с учащимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара</p>
март	<p>Организовать инструктаж по Правилам пожарной безопасности со всеми работниками образовательного учреждения с регистрацией в специальном журнале</p> <p>Провести практическое занятие с учащимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара</p>
май	<p>Провести практическое занятие с учащимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара</p>
июнь	<p>Провести практическое занятие с учащимися и работниками учреждения по</p>

	отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара
Согласно графику	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола
Ежемесячно	Проверить исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов
Постоянно	<p>Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, киносеансов, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения обязательное дежурство</p> <p>Оформить в учреждении противопожарный уголок</p> <p>Систематически очищать территорию учреждения от мусора, не допускать его сжигания на территории</p> <p>Проводить с учащимися беседы и занятия по Правилам пожарной безопасности согласно Программе</p>

ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА В ШКОЛЕ

Месяц	Мероприятие
	Обеспечение безопасности учащихся, пропаганда ГО ЧС
октябрь	Инструктаж постоянного состава и учащихся о правилах поведения в условиях радиоактивного, химического заражения и стихийных бедствий
ноябрь	Разработать меры по накоплению источников аварийного освещения, запасу воды и продуктов питания, медикаментов
декабрь	Подготовка и представление в учебный отдел органа управления ГОЧС заявок на обучение по установленной форме
январь	Совещание (сбор) по подведению итогов деятельности в 2020 году и постановке задач на 2021 год
март	Изготовление простейших средств защиты органов дыхания
	Мероприятия, проводимые руководителем ГОЧС учреждения Организационные мероприятия
Январь	Сбор руководящего состава по подведению итогов и постановке задач на предстоящий год. Разработка планирующих документов по вопросам ГОЧС на 2021 год
	Разработка приказа руководителя учреждения об итогах подготовки к ведению ГО, предупреждению ЧС, обеспечения пожарной безопасности в 2020 году и задачах на 2021 год
	Корректировка инструкции по действиям персонала учреждения при угрозе или возникновении ЧС природного и техногенного характера и выполнении мероприятий гражданской обороны
	Учения, объектовые и штабные тренировки ГО
сентябрь	Тренировки по сигналу «Внимание всем!»
октябрь	Штабная тренировка по теме: « Действия участников образовательного процесса во время ЧС»
октябрь	Штабная тренировка по теме: «Изучение и отработка функциональных обязанностей НАСФ»
ноябрь	Объектовая тренировка по теме: «Защита персонала и обучающихся из школы при возникновении чрезвычайной ситуации
декабрь	Тренировка на случай заражения аммиаком
февраль	Тренировка на случай заражения хлором
март	Штабная тренировка по теме: «Изучение и отработка функциональных обязанностей НАСФ»

	Тренировки по сигналу «Внимание всем!»
апрель	Объектовая тренировка по теме: «Защита персонала и обучающихся из школы при возникновении чрезвычайной ситуации»
май	Штабная тренировка по теме: « Действия участников образовательного процесса во время ЧС»
	3. Подготовка руководящего состава
сентябрь	Самостоятельное изучение программы обучения в области ГО и защиты от ЧС
декабрь	Сдача зачетов по изучаемым темам
	Подготовка НАСФ
сентябрь	Обучение нештатных работников по ГОЧС по программе обучения личного состава НАСФ
май	Тактико-специальные учения по теме: «Приведение НАСФ в готовность и действия личного состава при проведении АСДНР» Тренировки по сигналу «Сбор!»
	Совершенствование учебно-материальной базы
октябрь	Разработка, размножение и выдача нормативных документов и учебно-методических пособий для НАСФ и работников.
январь	Обновление стендов и наглядных пособий по ГОЧС и пожарной безопасности в учреждении.
март	Разработка, размножение и выдача нормативных документов и учебно-методических пособий для НАСФ и работников.
	Обучение постоянного состава
Сентябрь	Действия работников организаций при пожаре
Октябрь	Действия работников организаций в чрезвычайных ситуациях техногенного характера, а также при угрозе и совершении террористических актов
ноябрь	Действия работников организаций в условиях негативных и опасных факторов бытового характера
декабрь	Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными.
январь	Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров.
февраль	Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие

	<p>этих действий, при чрезвычайных ситуациях и пожарах.</p> <p>Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них.</p>
март	Действия работников организаций при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного характера
апрель	Действия работников организаций в чрезвычайных ситуациях техногенного характера, а также при угрозе и совершении террористических актов
май	Действия работников организаций в чрезвычайных ситуациях техногенного характера, а также при угрозе и совершении террористических актов

Административно-хозяйственная деятельность

УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ШКОЛЫ.

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения
1	<p>Подготовка и проведение совещаний при директоре по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Санитарное состояние и содержание участков ОУ и территории. — Подготовка здания и территории: <ul style="list-style-type: none"> • к осенне-зимнему сезону; • к новому учебному году. — Итоги инвентаризации ОУ — Итоги контроля за работой пищеблока 	<p>Октябрь, Апрель, Ноябрь</p> <p style="text-align: center;">Август Ноябрь Октябрь, Февраль, Май</p>
2	<p>Проведение планерок сотрудников подразделения:</p> <ul style="list-style-type: none"> — выполнение предписаний ТУ Роспотребнадзора и органов Госпожнадзора; — соблюдение санитарно-гигиенических требований к хозяйственному инвентарю; — соблюдение гигиенических требований к условиям обучения — маркировка хозяйственного инвентаря; 	<p>Август, декабрь, февраль, май август, январь постоянно</p> <p style="text-align: center;">ежемесячно</p>
3	<p>Проведение инструктажей с сотрудниками по соблюдению правил:</p> <ul style="list-style-type: none"> — внутреннего трудового распорядка; — пожарной безопасности при работах; — электротехнической безопасности; — СанПиН — техники безопасности и охраны труда на рабочем месте -- антитеррористической защищённости 	<p>Август, март Август, март Январь Август, март Август, март</p> <p style="text-align: center;">Август, март</p>
4	<p>Распределение убираемых площадей в здании и на территории</p> <p>Составление графиков:</p> <ul style="list-style-type: none"> — работы сотрудников подразделения; — отпусков 	<p style="text-align: center;">Август</p> <p style="text-align: center;">Август Декабрь</p>
5	<p>Приобретение и обеспечение сотрудников хозяйственным инвентарем, моющими и чистящими средствами, средствами индивидуальной защиты</p>	<p>Постоянно</p>
6	<p>Организация медицинского осмотра сотрудников</p>	<p>Июль-август</p>
7	<p>Ведение журнала технической эксплуатации здания и территории</p>	<p>Постоянно</p>
8	<p>Организация генеральных уборок убираемых площадей и территорий</p>	<p>Август, ноябрь, январь, март</p>
9	<p>Организация:</p> <ul style="list-style-type: none"> — утилизации люминесцентных ламп; — перезарядки огнетушителей; 	<p>Постоянно июль</p>

	— обхода здания с целью предупреждения терроризма и пожара	Ежедневно
10	Составление реестра договоров	Постоянно
11	Заключение договоров с подрядными организациями на поставки товаров, выполнение работ	Постоянно
12	Работа по заключенным договорам (получение счетов)	Постоянно
13	Организация работы по списанию основных средств, материально-хозяйственных запасов, моющих средств и т. д.	Постоянно
14	Заключение договоров о сохранности материального имущества с сотрудниками, которым переданы эти ценности по инвентаризационной ведомости	Постоянно
15	Организация смотров готовности предметных кабинетов, здания и школьной территории: — к новому учебному году; — работе в осенне-зимних условиях; — новогодним праздникам	Август Ноябрь Декабрь
16	Организация субботников по благоустройству здания и территории (распределение зон уборки в здании и на территории по классам, обеспечение инвентарем)	Октябрь, апрель
17	Работа по организации питания учащихся: - проведение маркетинговых исследований цен на продукты питания; - заключение договоров на поставку продуктов питания; - оценка качества поставки продуктов питания; - сбор справок на питание учащихся из малообеспеченных семей; - сдача отчетов по питанию в комитет по образованию.	сентябрь, декабрь, март Август ежемесячно
18	Участие в совместных тематических проверках: — сохранность школьного библиотечного фонда и фонда учебников; — соблюдение правил СанПиН, охраны труда, противопожарной безопасности; — организация работы школьной столовой, соблюдение питьевого режима;	Согласно плану Сентябрь, ноябрь сентябрь, ноябрь, январь, март
19	Разработка мер по реализации и экономии энерго- и водоресурсосбережения	постоянно
20	Проведение противопожарных мероприятий (разработка документов, планов, стендов; планов эвакуации, реконструкции наружного освещения, дней пожарного обхода здания и т. д.)	Сентябрь, ноябрь январь, март

21	<p>Проведение тематических проверок:</p> <ul style="list-style-type: none"> — по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда в кабинетах химии, физики, информатики, биологии, в мастерских и школьной столовой; — выполнению требований Закона РФ «Об образовании» об обеспечении необходимых санитарно-гигиенических условий обучения (соблюдение правил СанПиН по воздушному, тепловому, световому, питьевому режимам в предметных кабинетах); — организации питания в школьной столовой; — противопожарному состоянию здания, оснащённости пожарным оборудованием и инвентарем 	<p>Сентябрь,ноябрь, январь,март</p> <p>Сентябрь,ноябрь, январь,март</p> <p>Сентябрь,ноябрь, январь,март</p> <p>Сентябрь,ноябрь, январь,март</p>
22	<p>Осуществление контроля по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> — выполнение сотрудниками подразделения их функциональных обязанностей; — санитарное состояние и содержание ОУ; — соблюдение санитарно-гигиенических норм в производственных помещениях, пищеблоке, туалетах, лаборантских, медицинском кабинете, тамбурах, на крыше, в складских помещениях; — целостность и техническое состояние школьного имущества; — соблюдение воздушного, теплового, светового, питьевого режимов; — состояние опрессовки , замерами сопротивлений; — состояние электро- и сантехоборудования, канализации, противопожарного оборудования; — экономное использование энерго- и водоресурсов; — подготовка школы к новому учебному году и осенне-зимнему сезону; — состояние прилегающей территории; — итоги инвентаризации 	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Сентябрь,ноябрь, январь,март</p> <p>Постоянно</p> <p>Август, октябрь</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Август,октябрь</p> <p>Постоянно</p> <p>Ноябрь</p>
23	<p>Проведение мероприятий по инклюзивному образованию:</p> <ul style="list-style-type: none"> -переоборудование и приспособление кабинета педагога-психолога и комнаты психологической разгрузки (сенсорной комнаты); - устройство пандуса, замена напольного покрытия крыльца и тамбура; - переоборудование и приспособление санитарно-гигиенической комнаты 1 этажа; -замена напольного покрытия коридора к столовой и спортивному залу (приведение к одному уровню); - приобретение оборудования для сенсорной комнаты; -оборудования рабочего места для учеников-инвалидов. 	<p>Сентябрь-декабрь</p>

ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

Месяц	Мероприятие
Август	
Сентябрь	1. Внесение в планы воспитательной работы классных руководителей мероприятий по воспитанию культуры питания.
Октябрь	1. Контроль работы столовой.
Ноябрь	1. Оформление уголка для родителей о правильном питании.
Декабрь	
Январь	
Февраль	1. Контроль работы столовой.
Март	
Апрель	
Май	
Июнь	1. Организация здорового питания обучающихся в пришкольном оздоровительном лагере
В течение года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение классными руководителями мероприятий по воспитанию культуры питания. 2. Освещение вопросов здорового питания на <ul style="list-style-type: none"> • Уроках биологии, окружающего мира, ОБЖ, химии, технологии, физической культуры... • Воспитательных мероприятиях. 3. оказание помощи родителям в формировании здорового образа жизни семьи: <ul style="list-style-type: none"> • на родительских собраниях, • в индивидуальной работе. 4. создание школьной библиотечки по проблеме здорового питания. 5. исследовательская и проектная деятельность по данной проблеме. 6. защита образовательных проектов в рамках курсов «Технология», «ОБЖ». 7. Организация социальной работы: <ul style="list-style-type: none"> • Бесплатное питание детей из малообеспеченных, социально незащищенных семей. 8. Диспансеризация школьников.

